

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Кяхтинская средняя
общеобразовательная школа № 1»
Анчиков В.Д.
«30» августа 2019



Рассмотрено и принято
в качестве локального правового акта МБОУ
«Кяхтинская СОШ № 1»
на заседании Педагогического совета школы
от «29» августа 2019 г. Протокол № 108

ПОЛОЖЕНИЕ о Портфолио учащихся МБОУ «Кяхтинская средняя общеобразовательная школа № 1»

1. Общие положения

Портфолио является формой оценивания индивидуальных образовательных и творческих достижений ученика МБОУ «Кяхтинская средняя общеобразовательная школа № 1»

Портфолио служит для решения следующих педагогических задач:

- поддерживать и стимулировать учебную мотивацию школьников;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности учащихся;
- формировать умения: ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- содействовать индивидуализации образования школьников;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации;
- формировать умения отслеживать и гордиться своими успехами в конкурентной среде.

2. Разделы портфолио

Портфолио учащегося имеет пять основных разделов:

1. Официальные документы (документированные индивидуальные образовательные и творческие достижения ученика)
2. Творческая и научно-исследовательская деятельность.
3. Общественная активность, спортивные достижения.

4. Отзывы и рекомендации (оценка достижений ученика, а также отзывы, представленные учителями, работниками системы дополнительного образования и др.).
5. Курсы по выбору (элективные курсы).

3. Особенности портфолио на 3-х ступенях обучения

Первая ступень обучения – начальное общее образование (2- 4 класс).

Портфолио служит для сбора информации о образовательных, творческих и спортивных достижениях выпускника начальной школы, а также содержит в себе рекомендации и характеристику, представленные школьным психологом и учителем начальных классов.

Вторая ступень обучения – основное общее образование (5-9 классы).

Портфолио служит для сбора информации об образовательных достижениях ученика в предполагаемом профиле, для повышения образовательной активности школьника, уровня осознания своих целей и возможностей.

Третья ступень обучения – среднее общее образование (10-11 классы).

Портфолио служит инструментом создания индивидуальной образовательной траектории ученика, отражает результаты индивидуальной образовательной активности.

Портфолио позволяет отразить способы и результаты профилизации учащихся 10-11 классов; содержит информацию об изучаемых предметах и курсах, практиках, проектно-исследовательской деятельности.

Портфолио служит дополнением к результатам ЕГЭ или иным формам экзаменов при поступлении в вуз.

4. Требования и нормы, регулирующие построение и действие портфолио

1. В формировании портфолио участвуют: учащиеся, классные руководители, учителя, психологическая служба, администрация школы.

2. Классный руководитель разъясняет назначение и технологию ведения портфолио, обеспечивает необходимыми формами, бланками, рекомендациями, оформляет итоговые документы (образовательный рейтинг при поступлении в профильный класс, итоговое резюме выпускника школы). Классный руководитель ранжирует с учеником представленные документы.

3. Учащиеся собирают документы, условно разделяя их на три группы:

- официальные;
- творческие работы, курсы по выбору, социальные практики;
- отзывы, рекомендации.

Учащиеся составляют перечень документов, ранжируют их.

4. Учителя проводят экспертизу представленных работ по предмету, пишут рецензии, отзывы на учебные проекты.

5. Образовательный рейтинг ученика, поступающего в профильный класс, при наличии конкурса, определяется по схеме, утвержденной педагогическим советом школы.

6. Ответственность за пополнение и сбор информации портфолио учащихся несут классные руководители.