

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Кяхтинская средняя
общеобразовательная школа № 1»

Анчиков В.Д.
«31 августа» 2019



Рассмотрено и принято
в качестве локального правового акта МБОУ
«Кяхтинская СОШ № 1»
на заседании Педагогического совета школы
от «31» августа 2019 г. Протокол № 108

ПОЛОЖЕНИЕ об осуществлении мониторинга в МБОУ «Кяхтинская СОШ № 1»

1. Положение об осуществлении мониторинга в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кяхтинская средняя общеобразовательная школа № 1» разработано в соответствии с частью 5 статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования", Приказом МОиН РФ от 4.10.2010 №986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации", СанПиНом 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Приказом МОиН № 373 от 06 октября 2009 зарегистрирован Минюст № 17785 от 22.12.2009, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. №1897, Приказом Министерства образования Российской Федерации № 1089 от 05.03.2004г. «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования», Законом Республики Бурятия от 13.12.2013 г. №240- V «Об образовании в Республике Бурятия».

2. Настоящее положение устанавливает единые требования при проведении мониторинга в МБОУ «Кяхтинская СОШ № 1».

3. Мониторинг осуществляется в целях информационной поддержки разработки и реализации государственной политики Российской Федерации в сфере образования, непрерывного системного

анализа и оценки состояния и перспектив развития образования, усиления результативности функционирования образовательной системы за счет повышения качества принимаемых для нее управленческих решений, а также в целях выявления нарушения требований законодательства об образовании.

4. Мониторинг включает в себя сбор информации о системе образования, обработку, систематизацию и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образования, выполненный на основе указанной информации.

5. **Цель мониторинга** - повышение эффективности управленческой деятельности по обеспечению качества образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

6. Задачами мониторинга являются:

- осуществление систематического сбора информации (первичных данных) о состоянии основных и обеспечивающих процессов (видов деятельности) ОУ для получения объективной информации о состоянии образовательного процесса в школе;

- осуществление статистической и аналитико-синтетической обработки собранных данных, документальное оформление результатов обработки и предоставление их непосредственным пользователям в установленном порядке;

- установление степени соответствия достигнутых показателей работы требованиям федерального государственного образовательного стандарта, нормативных правовых актов Российской Федерации в области образования;

- определение положительных и отрицательных тенденций в деятельности школы;

- установление причин несоответствий в деятельности школы;

- выработка рекомендаций и предложений по устранению причин выявленных несоответствий;

- хранение первичных данных и (или) документов, содержащих результаты их обработки, на бумажном и электронном носителях в течение установленного срока, обеспечение доступности первичных данных и (или) документов, содержащих результаты их обработки, в течение срока хранения.

7. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является план мероприятий мониторинговых исследований, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. На его основе составляется годовая циклограмма мониторинга, которая утверждается приказом директора школы и обязательна для исполнения работниками МБОУ «Кяхтинская СОШ № 1»

8. Мониторинг осуществляется в следующих формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с программой мониторинга.

9. Проведение мониторинга требует координации действий администрации и структурных подразделений управления ОУ. Администрация МБОУ «Кяхтинская СОШ № 1» оказывает содействие в организации мониторинга, проводимого на муниципальном и региональном уровнях.

10. Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директором школы. В состав лиц, осуществляющих мониторинг, включаются заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО, учителя-предметники, классные руководители.

11. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

12. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

13. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизированность и апробированность.

14. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

15. Перечень обязательной информации о системе образования МБОУ «Кяхтинская СОШ № 1», подлежащей мониторингу:

15.1. Общее образование:

15.1.1. Сведения о развитии начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования:

а) уровень доступности начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования и численность получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование;

б) содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования;

в) кадровое обеспечение МБОУ «Кяхтинская СОШ № 1», в части реализации основных общеобразовательных программ, а также оценка уровня заработной платы педагогических работников;

г) материально-техническое и информационное обеспечение МБОУ «Кяхтинская СОШ № 1» в части реализации основных общеобразовательных программ;

д) условия получения начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;

е) результаты аттестации лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования;

ж) состояние здоровья лиц, обучающихся по основным общеобразовательным программам, здоровьесберегающие условия, условия организации физкультурно-оздоровительной и спортивной

работы в МБОУ «Кяхтинская СОШ № 1» в части реализации основных общеобразовательных программ;

з) финансово-экономическая деятельность МБОУ «Кяхтинская СОШ № 1» в части реализации основных общеобразовательных программ;

и) создание безопасных условий при организации образовательного процесса в МБОУ «Кяхтинская СОШ № 1».

15.2. Дополнительное образование:

15.2.1. Сведения о развитии дополнительного образования детей и взрослых:

а) численность обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;

б) содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам;

в) кадровое обеспечение МБОУ «Кяхтинская СОШ № 1» в части реализации дополнительных общеобразовательных программ;

г) материально-техническое и информационное обеспечение МБОУ «Кяхтинская СОШ № 1» в части реализации дополнительных общеобразовательных программ;

д) финансово-экономическая деятельность МБОУ «Кяхтинская СОШ № 1» в части обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ;

ж) создание безопасных условий при организации образовательного процесса в МБОУ «Кяхтинская СОШ № 1» в части реализации дополнительных общеобразовательных программ;

з) учебные и внеучебные достижения лиц, обучающихся по программам дополнительного образования.

15.3. Дополнительная информация о системе образования:

15.3.1. Развитие системы оценки качества образования и информационной прозрачности системы образования:

а) оценка деятельности системы образования гражданами;

б) результаты участия обучающихся лиц в российских и международных тестированиях знаний, конкурсах и олимпиадах, а также в иных аналогичных мероприятиях;

в) развитие механизмов государственно-общественного управления в системе образования;

г) развитие региональных систем оценки качества образования.

15.3.2. Сведения о создании условий социализации и самореализации обучающихся по уровням и видам образования:

а) социально-демографические характеристики и социальная интеграция;

б) ценностные ориентации обучающихся и их участие в общественных достижениях;

16. К формам проведения мониторинга относятся:

- тестирование, анкетирование, ранжирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации и др.

17. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы: отчеты, справки, доклады.

18. По итогам мониторинговых исследований педагоги - предметники представляют заместителям директора по учебной и воспитательной работе аналитические справки (по всем срезам мониторинга).

19. По итогам проведения экспертизы качества воспитательной работы, мониторинг состояния здоровья и физического развития обучающихся, мониторинга уровня воспитанности учащихся заместитель директора по воспитательной работе представляет аналитическую справку (1 раз в полугодие).

20. Аналитический отчет по итогам мониторинга готовят заместители директора по учебной, воспитательной и научно-методической работе и доводят до сведения педагогического коллектива школы, родителей, общественности 1 раз в полугодие.

21. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне школы.